

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – КЪРДЖАЛИ



УТВЪРДИЛ:/п/  
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – КЪРДЖАЛИ  
/АНГЕЛ МОМЧИЛОВ/

## МЕТОДИКА

за определяне на резултатите от провеждане на конкурс за заемане на длъжността „СЪДЕБЕН ПОМОЩНИК“ в Административен съд – Кърджали

### Начин на провеждане на конкурса и на оценяване на кандидатите:

1. Втори етап - писмен изпит под формата на тест.
2. Трети етап - събеседване.

#### **ВТОРИ ЕТАП – писмен изпит под формата на тест**

На кандидатите се предоставя предварително подготвен текст на хартиен носител, подпечатан с печата на Административен съд – Кърджали.

Продължителността на провеждане на теста е 60 минути.

Тестът се състои от 20 въпроса, от които 15 затворени въпроса с един възможен верен отговор и 5 отворени въпроса.

Решените тестове се поставят в плик - голям формат, а в плик - малък формат, всеки кандидат запечатва попълнен формуляр с неговото име. Отварянето на плика - малък формат става, след като тестът се оцени от проверяващите, за да се отбележи резултатът срещу името на кандидата.

#### **Начин на провеждане и оценяване на писмения изпит – тест:**

Тестът се състои от 20 въпроса, в т.ч. 15 затворени въпроса с един възможен верен отговор, който се оценява по 1 точка и 5 отворени въпроса, всеки от които се оценява от 1 до 3 точки в зависимост от изчерпателността на отговора. Максималният брой точки от теста е 30. Верният отговор трябва да се маркира със знак „X” и не трябва да се поставят знаци на теста. Определените членове от комисията проверяват

теста в най-кратък срок от провеждането му, след което резултатите за всеки един кандидат се попълват в Таблица за резултатите от теста. При верни отговори на всички затворени въпроси кандидатът получава общо 15 точки и на отворените въпроси общо 15 точки. Максималният брой точки от теста е 30. Минималният резултат, при който тестът ще се счита за успешно издържан е 20 точки, което се равнява на оценка 4.50. За всяка присъдена точка се присъжда 0,15. Максималната оценка е 6,00 при 30 верни отговора. Скала за оценяване:

Точки/Оценка

20 точки – 4.50	23 точки – 4.95	26 точки – 5.40	29 точки – 5.85
21 точки – 4.65	24 точки – 5.10	27 точки – 5.55	30 точки – 6.00
22 точки – 4.80	25 точки – 5.25	28 точки – 5.70	

Кандидатът се счита за успешно издържал писмения изпит, ако е получил не по-малко от оценка 4.50.

Всяка писмена работа се проверява и оценява от конкурсната комисия.

Оценки върху писмената работа не се поставят.

След приключване на оценяването конкурсната комисия в пълен състав проверява целостта на малките пликосе, разпечатва ги, идентифицира писмените работи и нанася оценките в протокол.

Въз основа на проведения писмен изпит - тест, в тридневен срок, комисията оформя протокол с резултатите на допуснатите кандидати до устен изпит.

Резултатите от писмения изпит се публикуват веднага на страницата на съда и на таблото на първия етаж от административния секретар и системния администратор на съда.

### **ТРЕТИ ЕТАП – събеседване:**

Комисията оценява представянето на кандидатите на третия етап от конкурса – събеседване по отношение на професионалната им подготовка и другите им качества, необходими за заемането на длъжността с оценки по шестобалната система /мин. 2 – макс. 6/, като критериите за преценка на резултатите и оценка на отговорите на въпросите са следните:

1. Доколко предишният опит е свързан с позицията:
  - няма връзка – 2
  - има известна връзка – от 3 до 5
  - има голяма връзка – 6
2. Инициативност :
  - мудност – 2

- лесно се обезкуражава – 3
- средна – от 4 до 5
- висока – 6

3. Конкретни въпроси:

- не отговаря на въпросите, лошо представяне – 2
- отговаря само на някои от въпросите – 3
- отговаря на въпросите, но неизчерпателно – от 4 до 5
- отлични отговори – 6

4. Умения за междуличностно общуване

- не би общувал достатъчно добре, така, че да отговори на изискванията на позицията – 2
- може да има проблеми при общуването с колегите си и при изпълнение на задълженията – 3
- умерено убедителен и общителен от - 4 до 5
- много убедителен и общителен – 6

Формуляр за оценка, който се попълва от всеки от членовете на Комисията:

Име, презиме, фамилия	Оценка по първи критерий	Оценка по втори критерий	Оценка по трети критерий	Оценка по четвърти критерий

Всеки член на Комисията преценява качествата на кандидата въз основа на неговите отговори по предварително одобрените от Комисията критерии за преценка на резултатите и скалата за оценка и вписва оценките, които той е поставил на кандидата по първи, втори, трети и четвърти критерий във формуляра, който е неразделна част от протокола.

Оценката на всеки от кандидатите от втория етап от конкурса – събеседване е по шестобалната система и представлява средноаритметично число от оценките на всички членове на комисията.

Общият резултат от устния изпит на всеки кандидат е сбор от средноаритметичните величини от преценките на членовете на конкурсната комисия.

Въз основа на проведения устен изпит, в тридневен срок, комисията оформя протокол с резултатите на кандидатите и класира успешно издържалите го кандидати.

Резултатите от устния изпит се публикуват веднага на страницата на съда и на таблото на първия етаж от административния секретар и системния администратор на съда.

## **ОКОНЧАТЕЛЕН РЕЗУЛТАТ:**

Окончателният резултат е сбор от резултатите, получени от писмения изпит - тест и от събеседването.

Окончателните резултати на кандидата се оформят във формуляр.

Въз основа на проведеня конкурс комисията оформя протокол с резултатите от проведеня конкурс и класира успешно издържалите конкурса кандидати. При получен равен окончателен резултат за двама или повече кандидати, на по-горна позиция се класира кандидатът с по-висок общ успех от дипломата за висше образование.

Протоколът от крайния резултат на конкурса се публикува на интернет страницата на съда и на таблото на първия етаж от административния секретар и системния администратор на съда в 3 – дневен срок от изготвянето му.